

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

В целях изучения актуальных вопросов в сфере здравоохранения и обеспечения непрерывного обмена опытом среди членов врачебного сообщества, в соответствии со статьями 435 и 437 Гражданского кодекса Российской Федерации настоящая Публичная оферта (далее – «Оферта») является официальным, публичным предложением Автономной некоммерческой организации «Евразийский Ортопедический Форум» (АНО «ЕОФ»), ИНН 9721134737, ОГРН 1217700307560 (далее – «Исполнитель») физическим лицам и юридическим лицам (далее – «Заказчик»), совместно именуемым «Стороны», а по отдельности – «Сторона», желающим принять участие на мероприятиях, организованных Исполнителем, через сайт: eoforum.ru (далее – «Сайт»).

Настоящая Оферта регламентирует условия участия в организованных Исполнителем мероприятиях, права и обязанности, возникающие, в связи с этим, у Заказчика и Исполнителя. Перед оплатой услуг Заказчик должен ознакомиться с условиями настоящей Оферты.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Оферта	настоящий документ, размещённый по Сайту Исполнителя в сети Интернет по запросу: eoforum.ru
Акцепт Оферты	полное и безоговорочное принятие Заказчиком оферты путём совершения действий, указанных в пункте 2.2 Оферты. Акцепт Оферты означает заключение Договора.
Договор	возмездный договор между Заказчиком и Исполнителем на оказание Услуг, который заключается посредством Акцепта Оферты.
Услуги	услуги Исполнителя по организации участия Заказчика/представителей Заказчика в мероприятии, включая, но не ограничиваясь: регистрацию, предоставление доступа, оказание консультационных услуг по вопросам участия, организацию рабочего места (если это предусмотрено форматом и спецификой соответствующего мероприятия).
Мероприятие	мастер-класс, семинар, конференция, форум или иное событие в сфере медицины, фармации и здравоохранения, проводимое в онлайн и (или) офлайн формате, информация о котором размещена на Сайте.
Представитель заказчика	физическое лицо, действующее от имени и/или в интересах Заказчика, участие которого в мероприятии организуется Исполнителем по поручению Заказчика, включая, но не ограничиваясь: работников Заказчика, медицинских работников, фармацевтических специалистов, научных консультантов, экспертов, а также иных лиц, указанных Заказчиком для участия в соответствующем Мероприятии.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услуги по организации участия Заказчика/представителей Заказчика в Мероприятии, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги в порядке, предусмотренном настоящей Офертой.

2.2. Акцептом настоящей Оферты считается последовательное совершение Заказчиком следующих действий:

2.2.1. Заполнение и направление в электронной форме заявки на участие на конкретном Мероприятии посредством Сайта;

2.2.2. Ознакомление с Офертой;

2.2.3. Оплата Услуг в полном объёме в порядке и в сроки, указанные на Сайте при выборе Мероприятия.

2.3. Акцептуя Оферту, Заказчик подтверждает, что ознакомлен со всеми её условиями и принимает их.

2.4. Акцепт оферты создаёт Договор на условиях, изложенных в Оферте (далее – «Договор»). Договор вступает в силу с момента Акцепта Оферты Заказчиком и действует до момента расторжения Договора.

2.5. Заказчик уведомлен о том, что участие в Мероприятии возможно только для лиц:

- достигших 18 лет;

- имеющих высшее медицинское образование или закончивших 3 и более курса медицинского образовательного учреждения и продолжающих обучение по специальности.

В случае если участник не соответствует установленным требованиям, Исполнитель оставляет за собой право отказать в предоставлении ему Услуг.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Оказать Заказчику Услуги в соответствии с Договором, заключённым на условиях Оферты при условии их полной оплаты Заказчиком;

3.1.2. В случае изменения условий проведения Мероприятия (даты, времени, места, программы) своевременно уведомить Заказчика/представителя Заказчика о таких изменениях любым доступным способом.

3.1.3. Не использовать персональные данные Заказчика, предоставленные Исполнителю в рамках акцепта Оферты, для целей, не относящихся к исполнению условий Оферты.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. В одностороннем порядке менять дату, место, сроки проведения Мероприятия, списки докладчиков, списки участников, программу Мероприятия и иную информацию о Мероприятии без согласования с Заказчиком и без возврата стоимости услуг;

3.2.2. Изменять условия настоящей Оферты в одностороннем порядке.

3.2.3. Исполнитель вправе отказать в предоставлении Заказчику Услуг при следующих обстоятельствах:

3.2.3.1. Предоставление Услуг может создать угрозу безопасности и обороноспособности государства, здоровью и безопасности людей;

3.2.3.2. Заказчик пользуется Услугами для каких-либо незаконных целей или получает Услуги незаконным способом;

3.2.3.3. Заказчик нарушает положения действующего законодательства Российской Федерации и/или настоящей Оферты;

3.2.3.4. Исполнитель предполагает, что идентификационные/регистрационные данные Заказчика используются третьими лицами;

3.2.3.5. Заказчик/представитель Заказчика находится в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

3.2.3.6. Заказчик/представитель Заказчика не соответствует требованиям, указанным в п. 2.5 Оферты.

3.2.4. Отменить Мероприятие и отказаться от исполнения Договора в одностороннем порядке.

3.3. Заказчик обязан:

3.3.1. Оплатить услуги Исполнителя в порядке, предусмотренном настоящей Офертой;

3.3.2. Строго следовать условиям настоящей Оферты;

3.3.3. В полном объёме оплатить услуги до начала Мероприятия;

3.3.4. Заказчик соглашается с тем, что лицам, не достигшим 18 лет, а также лицам, не являющимся медицинскими или фармацевтическими работниками, может быть отказано в оказании услуг.

3.4. Заказчик имеет право:

3.4.1. В любой момент отправить запрос Исполнителю по электронной почте на адрес v.berezina@eoforum.ru и получить информацию о дате и месте проведения Мероприятия, а также об

условиях участия в нем и получить ответ от Исполнителя в течение 3 (трех) рабочих дней по электронной почте, указанной при регистрации на Сайте.

4. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ И ПОРЯДОК РАСЧЁТОВ

4.1. Стоимость Услуг указана в соответствующем разделе на Сайте и включает в себя НДС по ставке 5%.

4.2. Оплата услуг осуществляется в следующем порядке:

- для физических лиц: 100% от стоимости Услуги в течение 10 (десяти) минут с момента начала оплаты;
- для юридических лиц: 100% от стоимости услуги в течение 3 (трех) рабочих дней: с момента формирования счёта на Сайте.

4.3. Неуплата в установленные сроки, аннулирует оплату, что не ограничивает Заказчика в праве на повторную оплату/формирование счета. Оплата признается действительной после поступления денежных средств на расчётный счёт платёжного агента Исполнителя для физических лиц/на расчётный счёт Исполнителя для юридических лиц. В случае, если регистрация Заказчика, выставление счета Заказчику будут произведены менее чем за 3 (три) рабочих дня до даты начала Мероприятия, оплата производится в день регистрации/выставления счёта. Заказчик считается уведомленным о том, что оказание услуг производится только при условии их оплаты.

4.4. Датой окончания оказания услуг является последний день Мероприятия. Исполнитель обязуется направить в адрес Заказчика (юридического лица) Акт сдачи-приёмки услуг в 2 (двух) экземплярах и счёт-фактуру в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания Мероприятия. Заказчик в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента отправки документов, любым из предусмотренных подп. 4.4.2 настоящей Оферты способом, подписывает Акт сдачи-приёмки услуг либо направляет в адрес Исполнителя мотивированный отказ от его подписания. Если отказ от подписания Акта сдачи-приёмки услуг или подписанный со стороны Заказчика Акт сдачи-приёмки услуг не будут направлены Исполнителю в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента отправки Акта сдачи-приёмки услуг, услуги считаются принятыми Заказчиком.

4.4.1. Услуги по организации участия Заказчика и/или представителей Заказчика в Мероприятии считаются оказанными надлежащим образом и в полном объёме с момента осуществления Исполнителем действий, направленных на организацию участия, включая регистрацию и предоставление доступа к Мероприятию, и не зависят от фактического участия либо неучастия Заказчика и/или представителей Заказчика в Мероприятии по причинам, не зависящим от Исполнителя.

4.4.2. Исполнитель вправе по своему выбору направлять Заказчику документы (Акт сдачи-приёмки услуг в 2 (двух) экземплярах и счёт-фактуру) любым из следующих способов: по почте России, нарочным, через систему электронного документооборота (далее – «ЭДО»). Оператором ЭДО Исполнителя является АО «ПФ «СКБ Контур» (Контур.Диадок). Исполнитель использует усиленную квалифицированную электронную подпись, выданную аккредитованным удостоверяющим центром.

4.5. Любые возвраты денежных средств, оплаченных Заказчиком Исполнителю использованием банковских карт через электронную систему платежей, установленную на Сайте, осуществляются на банковскую карту Заказчика, с которой была произведена оплата.

4.6. Подтверждением оплаты Услуг Исполнителя является электронный чек / квитанция, направляемая на электронную почту Заказчика, указанную при регистрации на соответствующее Мероприятие.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Заказчик несёт ответственность за достоверность предоставленных Исполнителю данных в рамках исполнения настоящей Оферты, равно как и Исполнитель не несёт ответственности перед Заказчиком за неправильное заполнение реквизитов, документов, предоставленных Заказчиком, заполняемых при осуществлении платежа.

5.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна не позднее 5 дней с момента их наступления доступным способом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.

При возникновении форс-мажорных обстоятельств срок выполнения обязательств по настоящей Оферте отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия. В случае, если форс-мажорные обстоятельства будут длиться более 3 (трёх) месяцев, каждая из Сторон имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящей Оферты посредством направления соответствующего уведомления без обязательств по возмещению убытков.

5.3. Условия отмены и переноса Мероприятия Исполнителем.

5.3.1. Если Мероприятие отменено:

Возврат стоимости услуг при отмене Мероприятия, осуществляется Заказчику по его заявлению, направленному почтовым отправлением либо по электронной почте с адреса электронной почты, указанного Заказчиком при регистрации, не позднее 180 календарных дней со дня обращения о возврате стоимости услуг. Иные выплаты Исполнителем не производятся.

5.3.2. Если Мероприятие перенесено:

При переносе Мероприятия, ранее оплаченные услуги остаются действительными и будут оказаны Исполнителем в новые сроки. Возврат денежных средств Исполнителем не производится.

5.4. Условия отказа Заказчика от участия в Мероприятии:

В случае отказа:

- не позднее чем за 45 дней до начала Мероприятия Исполнитель осуществляет возврат денежных средств в размере 100% от цены услуг;
- менее чем за 44 дня, но не позднее чем за 25 дней до начала Мероприятия Исполнитель осуществляет возврат денежных средств в размере 50% от цены услуг;
- менее чем за 24 дня, но не позднее чем за 20 дней до начала Мероприятия Исполнитель осуществляет возврат денежных средств в размере 30% от цены услуг;
- менее чем за 19 дней – возврат уплаченных денежных средств Исполнителем не осуществляется.

5.4.1. Для осуществления возврата Исполнитель вправе потребовать от Заказчика предоставления дополнительных сведений.

5.5. В случае отсутствия Заказчика и/или его представителей на Мероприятии по независящим от Исполнителя причинам стоимость Услуг возврату не подлежит.

5.6. Отказом Заказчика от участия в Мероприятии считается письменное заявление Заказчика об отказе от участия в Мероприятии, направленное АНО «ЕОФ» по почтовому адресу: 123610, г. Москва, Краснопресненская наб., 12, а/я 3, либо по электронной почте: v.berezina@eoforum.ru с адреса электронной почты, указанного Заказчиком при регистрации.

6. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры, возникающие при исполнении настоящей Оферты, решаются Сторонами путём переговоров, которые могут проводиться, в том числе, путём отправления писем по почте, обмена факсимильными сообщениями и сообщениями по электронной почте.

6.2. Если Стороны не придут к соглашению путём переговоров, все споры рассматриваются в претензионном порядке. Срок рассмотрения претензии – 10 (десять) рабочих дней с даты её получения.

6.3. В случае если споры не урегулированы Сторонами с помощью переговоров и в претензионном порядке, то они передаются заинтересованной стороной в суд в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Оферта вступает в силу с момента размещения в сети Интернет по адресу: www.eoforum.ru и действует до момента её отзыва АНО «ЕОФ». Оферта регулируется и толкуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Исполнитель вправе в любое время в одностороннем порядке вносить изменения и (или) дополнения в Оферту. Изменения и дополнения вступают в силу с момента их размещения на Сайте,

если иной срок вступления в силу не указан при таком размещении. Заказчик, принимая условия Оферты, осознаёт возможность внесения таких изменений и соглашается с ними.

7.3. Расторжение (прекращение/отзыв) Оферты вне зависимости от оснований такого расторжения (прекращения/отзыва) влечёт автоматическое одновременное расторжение Договора.

7.4. Заказчик подтверждает, что несёт ответственность за самостоятельное ознакомление с информацией о дате, месте проведения Мероприятия и условиях участия в нём, а также за корректное понимание такой информации. Заказчик подтверждает, что в настоящей Оферте Исполнитель указал исчерпывающую информацию о порядке получения информации о Мероприятии в достаточном Заказчику объёме.

7.5. Недействительность какого-либо положения настоящей Оферты не влечёт недействительности остальных её положений.

7.6. В случае изменения реквизитов или иных данных Исполнителя, Исполнитель размещает соответствующую информацию на Сайте www.eoforum.ru. В случае изменения регистрационных и/или идентификационных данных Заказчика, Заказчик уведомляет Исполнителя о таких изменениях по электронной почте v.berezina@eoforum.ru в течение 3 (трёх) календарных дней с момента как произошли такие изменения. В случае несвоевременного уведомления об указанных изменениях со стороны Заказчика Исполнитель не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, для исполнения которых необходимы указанные сведения.

7.7. Персональная информация Заказчика/представителей Заказчика обрабатывается в связи с оказанием Услуг и для исполнения настоящей Оферты на условиях Политики конфиденциальности (<https://2025.eoforum.ru/privacy-policy/>).

Предоставляя персональные данные представителя Заказчика, Заказчик подтверждает, что имеет законное основание обрабатывать персональные данные представителя таким образом.

В целях исполнения условий Оферты, персональные данные Заказчика или представителей Заказчика могут быть переданы лицам, привлекаемым к оказанию Услуг, а также иным лицам, привлекаемым Исполнителем в процессе оказания Услуг.

8. РЕКВИЗИТЫ И КОНТАКТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Автономная некоммерческая организация «Евразийский Ортопедический Форум»

Адрес: 123610, г. Москва, вн.тер. г. Муниципальный округ, Пресненский, Краснопресненская наб., д. 12, помещ. 1/18

Почтовый адрес: 123610, г. Москва, Краснопресненская наб., 12, а/я 3

ИНН/КПП 9721134737 / 770301001

ОГРН 1217700307560

Телефон: +7 (964) 582-53-48

E-mail: v.berezina@eoforum.ru